



GÓRNOŚLĄSKIE
PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW
SPÓŁKA AKCYJNA

GÓRNOŚLĄSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW SPÓŁKA AKCYJNA
ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI
(dalej „Zaproszenie”)

Dla postępowania na wykonanie zamówienia o nazwie:
„SOC – Security Operation Center”

Nr postępowania: **FZP/321/35/2023**

Zawartość Zaproszenia:

Postanowienia	ROZDZIAŁ I – XIII
Załącznik nr 1	Opis potrzeb i wymagań (<i>odrębny plik</i>)
Załącznik nr 2	Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3A	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 3B	Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Wykaz usług (dla potwierdzenia spełnienia warunku)
Załącznik nr 4A	Wykaz osób (dla potwierdzenia spełnienia warunku)
Załącznik nr 4B	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych (dla potwierdzenia spełnienia warunku)
Załącznik nr 5	Wykaz usług (kryteria selekcji)
Załącznik nr 5A	Wykaz osób (kryteria selekcji)
Załącznik nr 6	Oświadczenie o poufności
Załącznik nr 7	Klauzula RODO

Zatwierdzone przez Kierownika Zamawiającego
Uchwałą Nr 12810/VII/2023 z dnia 30.08.2023 r.

POSTANOWIENIA ZAPROSZENIA DO NEGOCJACJI (Zaproszenie)

ROZDZIAŁ I – ZAMAWIAJĄCY (INFORMACJE OGÓLNE)

Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000247533, NIP 6340128788, REGON 271506695, wysokość kapitału zakładowego: 425 875 100,00zł, wpłacono w całości, posiadające status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U.2023.711), tel.: +48 32 6038861, fax: +48 32 6038614, <http://www.gpw.katowice.pl>, zwane dalej „Zamawiającym”.

ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ DODATKOWE INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

1. Zamówienie jest związane z działalnością sektorową, tj. działalnością w zakresie gospodarki wodnej w rozumieniu art. 5 ust.4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.1605) o wartości mniejszej niż progi unijne, do których nie ma obowiązku stosowania przepisów w/w ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach (dalej jako „Regulamin”), którego treść udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.gpw.katowice.pl/przetargi/ogloszenia-o-zamowieniach>, a w sprawach nieuregulowanych w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U z 2023 r. poz.1610). Wykonawca ubiegający się o zamówienie winien zapoznać się z treścią ww. Regulaminu (dalej „Postępowanie”).
3. Zamawiający udostępnia dokumenty zamówienia związane z Postępowaniem na stronie internetowej pod adresem: <https://www.gpw.katowice.pl/przetargi/ogloszenia-o-zamowieniach>,
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, przez dwa lub więcej podmiotów).
 - 4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika i przedłożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Uwaga:

Pełnomocnictwo należy złożyć w formie określonej w Rozdziale V ust. 8 pkt 8.4

Pełnomocnictwo to może wynikać z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy podmiotów składających wspólnie wniosek.

- 4.2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (*przez każdego z Wykonawców lub Pełnomocnika*).
- 4.3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć oświadczenia: o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykazuje ich spełnianie

(oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust.1 pkt 1.1 i pkt 1.2. Zaprośzenia – Załącznik nr 3 oraz 3A do Zaprośzenia).

4.4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Podwykonawstwo:

5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

5.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyrazić w wniosku wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy (firmy) podwykonawców, o ile są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – Załącznika nr 2 do Zaprośzenia.

5.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, w odpowiednim punkcie Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – Załącznika nr 2 do Zaprośzenia, należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

5.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ III – NAZWA ZAMÓWIENIA ORAZ OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Nazwa zamówienia:**

SOC – Security Operation Center.

Uruchomienie i realizacja usługi Security Operation Center (SOC) oraz wdrożenie narzędzi monitorowania sieci i systemów przemysłowych w Górnos Śląskim Przedsiębiorstwie Wodociągów S.A.

2. **Opis Potrzeb i Wymagań** Zamawiającego (dalej OPiW) stanowi Załącznik nr 1 do Zaprośzenia (*odrębny plik*).

3. **Dostęp do informacji poufnych i wymagania związane z ich ochroną:**

Zamawiający informuje, że:

3.1. Wyodrębnił część poufną w Zaprośzeniu, która stanowi Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

3.2. **W celu pozyskania treści poufnych Wykonawca musi złożyć Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności pozyskanych danych**, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do Zaprośzenia**.

3.3. Zasady składania oświadczenia zostały podane w ust. 4 pkt 4.3 poniżej

Uwaga:

1. W przypadku podpisania oświadczenia przez osobę/y inną/e niż wymieniona/e we właściwym dokumencie rejestrowym jako osoba/y uprawniona/e do reprezentacji Wykonawcy, wraz z wymaganym oświadczeniem należy przekazać stosowne pełnomocnictwo.

2. Pełnomocnictwo należy złożyć w:

- oryginale w formie pisemnej lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza;

albo

- w oryginale w formie elektronicznej lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo podpisem zaufanym lub osobistym. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: zamowienia@gpw.katowice.pl

Pełnomocnictwo winno wskazywać do jakich czynności pełnomocnik jest uprawniony.

Część poufna - tj. Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia zostanie przekazany Wykonawcy jako zaszyfrowany plik za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w oświadczeniu. Hasło do odszyfrowania pliku zostanie wysłane na numer telefonu komórkowego wskazany przez Wykonawcę w oświadczeniu. Plik z częścią poufną zostanie wysłany niezwłocznie po pozytywnym zweryfikowaniu oświadczenia o zachowaniu poufności danych.

Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, a jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie wszelkich niezbędnych środków w celu dochowania poufności, w tym również przez osoby realizujące zamówienie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieuprawnione upublicznienie informacji mających charakter poufny.

Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania ww. informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do ubiegania się o przedmiotowe zamówienie, w tym do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub realizacji zamówienia oraz niewykorzystywania ich w żadnym innym celu.

4. Informacje dotyczące wizji lokalnej

- 4.1. Wykonawca przed złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z uwagi na złożony charakter przedmiotu zamówienia musi przeprowadzić wizję lokalną 3 obiektów Zamawiającego wymienionych w Załączniku nr 1 ust. 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- 4.2. Wizji lokalnej można będzie dokonać w dni robocze, w godz. 8⁰⁰ – 12⁰⁰, zgodnie z zapisami ust. 4.3.-4.6. poniżej.
- 4.3. Zainteresowani Wykonawcy muszą złożyć wniosek o wyznaczenie terminu wizji lokalnej (dotyczy również złożenia oświadczenia o którym mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 3.3):

1. W formie pisemnej na adres: Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19, Kancelaria Główna (parter budynku), z dopiskiem: Wydział Zamówień Publicznych „Wniosek o wyznaczenie terminu wizji lokalnej” – Nr postępowania FZP/321/35/2023,

albo

2. W formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, tj. opatrzonej odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl

Wniosek należy złożyć nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Decyduje data wpływu do Zamawiającego.

- 4.4. Zamawiający w odpowiedzi na wniosek, o którym mowa w pkt 4.3 powyżej, poinformuje Wykonawców o terminie wizji lokalnej. Wnioski o wizję lokalną złożone po upływie terminu określonego w zdaniu pierwszym, Zamawiający pozostawi bez rozpatrzenia.
- 4.5. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane dodatkowe informacje, jak również odpowiedzi na pytania zadawane przez Wykonawców. Wszelkie wątpliwości w tym zakresie będą omawiane na etapie negocjacji.
- 4.6. Wszelkie zaobserwowane i pozyskane podczas wizji lokalnej informacje dotyczące infrastruktury Zamawiającego są poufne.
- 4.7. Uczestnictwo w wizji lokalnej na wskazanych 3 obiektach Zamawiającego, jest obowiązkowe. Wykonawca który nie będzie uczestniczył w wizji lokalnej nie zostanie zaproszony do negocjacji, a złożony przez niego wniosek zostanie odrzucony na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 4) Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

1.1. Zamawiający, wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:

- 1) Wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
- 2) Złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 3) Złożył więcej niż jedną ofertę.
- 4) W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1.2. Zamawiający, wykluczy z Postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 poz.1497), tj.:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006¹ i rozporządzeniu 269/2014² albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz

¹ tj. w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.).

² tj. w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.).

finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1 ww. ustawy Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie zaprasza go do negocjacji a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji.

2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące:

2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa ww. warunku.

2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

2.4.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie minimum 1 usługę w zakresie instalowania i uruchomienia systemu ciągłego monitorowania systemów automatyki przemysłowej (zwanym dalej systemami OT) dla podmiotów objętych ustawą o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (zwaną dalej ustawą KSC) w systemach OT o wartości co najmniej **500 000,00 zł** brutto.

2.4.2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonuje nieprzerwanie co najmniej 1 usługę o wartości co najmniej **500 000,00 zł** brutto, której przedmiotem jest prowadzenie centrum operacyjnego SOC dla operatorów usług kluczowych IT oraz OT w rozumieniu ustawy KSC (w zakresie I, II, III linii wsparcia) na podstawie wykonanego przez Wykonawcę systemu ciągłego monitorowania systemów OT.

2.4.3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że dysponuje zespołem SOC składającym się z co najmniej 3 osób, które posiadają następujące certyfikaty (przy czym 1 osoba może posiadać więcej niż jeden certyfikat):

- Audytor wiodący ISO 27001 – minimum 1 osoba

- Audytor wiodący ISO 22301 – minimum 1 osoba
- CISA (Certified Information Systems Auditor) – minimum 1 osoba
- CISM (Certified Information Security Manager) – minimum 1 osoba
- CISSP (Certified Information Systems Security Professional) – minimum 1 osoba
- CEH (Certified Ethical Hacker) – minimum 2 osoby
- OSCP (Offensive Security Certified Professional) – minimum 1 osoba
- Comp TIA Security + (2008 edition) – minimum 2 osoby
- ECIH-EC Council Certified Incident Handler – minimum 3 osoby.

2.4.4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że w zakresie zespołu odpowiedzialnego za wdrożenie rozwiązań monitorowania dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą następujące certyfikaty:

- GIAC GRID
- GIAC GICSP lub ISA/IEC 62443 Expert
- Mile2 C)NFE
- CEH lub Mile2 C)NFE
- Audytor wiodący ISO 27001

Uwaga:

W zakresie warunków określonych w pkt 2.4.3. oraz 2.4.4. powyżej, Wykonawca może dysponować tą samą osobą w obydwu zespołach.

2.4.5. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienie musi wykazać, że posiada:

- a) certyfikat ISO 22301,
- b) własne centrum SOC (Security Operation Center) zlokalizowane w Polsce.

3 Poleganie na zasobach innych podmiotów¹:

3.1. Zgodnie z art. 35 Regulaminu, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu określonych w Zaproszeniu, oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3.1.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują ten zakres usług, do realizacji których udostępnione Wykonawcy zasoby są wymagane.

3.1.2. Wykonawca nie może powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wskazał, że będzie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić, Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. *Zobowiązanie należy złożyć w formie określonej w Rozdziale V ust. 8 Zaproszenia.*

3.3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 3.2. powyżej musi wynikać w szczególności:

¹ Zapisy ust. 4 mają zastosowanie w zakresie odpowiednim do warunków udziału w Postępowaniu określonych w Rozdziale IV ust. 2 Zaproszenia

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 3.4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia w/w zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Uwaga:

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia musi zawierać w swej treści oświadczenie o treści: „Oświadczamy, iż odpowiadamy solidarnie z Wykonawcą za ewentualną szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będziemy ponosić winy”.

- 3.5. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe potwierdzają spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt. 1.1. i pkt 1.2. Zaproszenia.
- 3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 2.4.1 – 2.4.4. powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 3.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, pod warunkiem, że wobec nowego podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia, a udostępnione przez niego zasoby potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- lub
- 3.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, pod warunkiem, że samodzielnie wykaże spełnianie warunków udziału w Postępowaniu.
- 3.7. Warunki o których mowa w pkt. 2.4.5 powyżej, Wykonawca musi spełniać samodzielnie.
- 4 Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków i braku podstaw do wykluczenia z udziału w Postępowaniu jest zobowiązany złożyć następujące oświadczenia i dokumenty aktualne na dzień złożenia:**

4.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu:

4.1.1. **Oświadczenie Wykonawcy** - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zaproszenia.**

4.1.2. **Wykaz wykonanych usług** - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do Zaproszenia** – a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane / lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

4.1.2.1. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi wskazane w Wykazie zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,

a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

4.1.2.2. Pod pojęciem usług Zamawiający rozumie usługi w przedmiocie (zgodnym ze wskazanym w Rozdz. IV pkt 2.4.1.÷2.4.2., wartości i ilości niezbędnej do wykazania spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej opisanego w Rozdz. IV pkt 2.4.).

Uwagi:

1) *W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień wszczęcia Postępowania.*

4.1.3. **Wykaz osób** - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4A do Zaproszenia** - skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4.1.4. **Certyfikat ISO 22301**, złożony w formie o której mowa w Rozdziale V ust. 8 Zaprośzenia.

4.1.5. **Wykaz narzędzi wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4B do Zaproszenia** - dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

4.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale IV ust.1 pkt 1.1. ppkt 1)-3) i ust.1 pkt 1.2. Zaprośzenia oraz w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie Rozdziału IV ust.1 pkt 1.1. ppkt 4) Zaprośzenia

– aktualne na dzień składania wniosków **Oświadczenie Wykonawcy** zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3A do Zaprośzenia**.

4.2.2. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4.2.2.1. Odstępstwo dotyczące Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:

4.2.2.1.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4.2.2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej

procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Wskazane dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 4.2.2.1.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 4.2.2.1.1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju w którym, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsca zamieszkania Wykonawcy.

Wskazane dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem

Uwaga:

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dokumenty wymagane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów również w odniesieniu do innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w Rozdziale IV ust.3 Zaprośzenia.
2. Zamawiający pobierze samodzielnie ww. dokumenty z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności baz dostępnych pod adresami:
 - <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>
 - lub
 - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx>a także innych baz danych – o ile Wykonawca je wskaże.

Uwaga:

1. Wykonawca, który bierze udział w Postępowaniu **samodzielnie** składa swoje własne Oświadczenie stanowiące – **Załącznik nr 3 do Zaprośzenia wraz z Załącznikiem nr 3A do Zaprośzenia.**
2. Wykonawca, który bierze udział w Postępowaniu **samodzielnie** lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim Oświadczeniu stanowiącym - **Załącznik nr 3 do Zaprośzenia.**
3. Wykonawca w przypadku, gdy powołuje się na zasoby innych podmiotów, przedstawia, także Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu z Postępowania, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3B do Zaprośzenia.**
4. W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** składa swoje odrębne Oświadczenia stanowiące – **Załącznik nr 3 do Zaprośzenia oraz Załącznik nr 3A do Zaprośzenia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje ich spełnianie.**

5. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Zamawiający oceniał będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów, wskazanych w Rozdziale IV Zaprośzenia. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0–1 (zero-jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia”). Nie spełnienie chociażby jednego warunku udziału spowoduje odrzucenie wniosku Wykonawcy z Postępowania.

ROZDZIAŁ V	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA WNIOSKÓW
O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu należy sporządzić na Załączniku nr 2 do Zaprośzenia lub według takiego samego schematu
2. Każdy Wykonawca, może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu.
3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być sporządzony pod rygorem nieważności **w formie pisemnej.**
4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu musi być sporządzony w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, który musi być sporządzony w języku polskim.
5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu winien być podpisany przez osobę/y uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku spółek cywilnych wniosek winni podpisać wszyscy wspólnicy lub wspólnik uprawniony zgodnie z umową spółki cywilnej lub udzielonym przez pozostałych wspólników pełnomocnictwem.
6. Wszystkie załączniki do wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu należy dołączyć:
 - 7.1. **Oświadczenia i dokumenty** na potwierdzenie spełniania warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, wskazane w Rozdziale IV ust.4 Zaprośzenia, oraz w celu wykazania spełnienia kryteriów selekcji oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VII ust. 4 Zaprośzenia.
 - 7.2. **Oświadczenie** Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym Postępowaniu – na Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do Zaprośzenia.**
 - 7.3. **Pełnomocnictwo** ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego. *Pełnomocnictwo należy złożyć w formie określonej w Rozdziale V ust. 8 pkt 8.4 poniżej.*
 - 7.4. **Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do udostępnienia zasobów Wykonawcy** – w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów. *Zobowiązanie należy złożyć w formie określonej w Rozdziale V ust.8 Zaprośzenia.*
8. **Forma dokumentów i oświadczeń oraz pełnomocnictw:**
 - 8.1. Dokumenty i oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca (w tym zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale IV ust.3 Zaprośzenia) składane są w oryginale w postaci pisemnej lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 8.2. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu

adnotacją „za zgodność z oryginałem” oraz własnoręcznym podpisem.

8.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

8.4. Pełnomocnictwo należy złożyć w:

- oryginale w formie pisemnej lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (wraz z wnioskiem pisemnym)

albo

- w oryginale w formie elektronicznej lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę albo notariusza, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo podpisem zaufanym lub osobistym. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail Zamawiającego: zamowienia@gpw.katowice.pl

9. Przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu w formie pisemnej:

9.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu musi być napisany na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

9.2. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

9.3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane, itp.).

9.4. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z załączonymi do niego dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

9.5. Wykonawca powinien zamieścić wniosek wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami i pełnomocnictwami w kopercie, opisanej w następujący sposób:

- Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19,
Wydział Zamówień Publicznych, pok. 32B

Wniosek do postępowania:

**„SOC – Security Operation Center”
FZP/321/35/2023”**

9.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożony przez siebie wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu wniosku należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt 9.5. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

10. Wykonawca może zastrzec we wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu informacje jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.2 ustawy z dnia 16

kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1233), nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wskazując, które informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca w takim przypadku musi wykazać (udowodnić), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje, o których mowa w art. 7 ust.3 Regulaminu.

- 10.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”
- 10.2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże (**nie udowodni**), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art.11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VI – SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Zaproszenia**) w formie pisemnej (w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem),
2. Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu składa **Oświadczenia i dokumenty** o których mowa w **Rozdziale V ust. 7 Zaproszenia**.
3. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Wojewódzkiej 19, 40-026 Katowice, w Kancelarii Ogólnej – parter, nie później niż **do dnia 22.09.2023 r. do godziny 11:00**.
 - 3.1. Dopuszcza się składanie wniosku za pośrednictwem poczty/kuriera. Decydująca jest data i godzina dostarczenia (wpisania na zwrotnym potwierdzeniu odbioru) przesyłki do siedziby Zamawiającego.
 - 3.2. Wszystkie wnioski złożone w formie pisemnej otrzymane przez Zamawiającego po terminie wskazanym powyżej, zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom.

ROZDZIAŁ VII – KRYTERIA SELEKCJI

1. W celu ograniczenia liczby Wykonawców – Zamawiający określa następujące kryteria selekcji:

1.1. Kryterium I

Doświadczenie Wykonawcy – za każdą wykazaną przez Wykonawcę dodatkową usługę, którą wykonuje nieprzerwanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o wartości powyżej 500 000,00 zł brutto, której przedmiotem jest prowadzenie centrum operacyjnego SOC dla operatorów usług kluczowych IT oraz OT w rozumieniu ustawy KSC (w zakresie I, II, III linii wsparcia) na podstawie wykonanego przez Wykonawcę systemu ciągłego monitorowania systemów OT, Wykonawca otrzyma 2 pkt.

Maksymalna liść punktów, które może otrzymać Wykonawca w ww. kryterium wynosi 4 pkt.

1.2. Kryterium II

Potencjał techniczny Wykonawcy - za każdą dodatkową osobę w zespole, którą dysponował będzie Wykonawca, posiadającą certyfikaty, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt 2.4.3. i 2.4.4. niniejszego Zaprośzenia, Wykonawca otrzyma 1 pkt.

Maksymalna liść punktów, które może otrzymać Wykonawca w ww. kryterium wynosi 3 pkt.

2. Liczba punktów, jaką otrzyma każdy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu obliczana będzie wg wzoru: $P = IP1 + IP2$

gdzie:

P – łączna liczba punktów;

IP1 – liczba punktów przyznanych w kryterium I;

IP2 – liczba punktów przyznanych w kryterium II.

Wykonawca maksymalnie może uzyskać 7 pkt.

3. Zamawiający po dokonaniu oceny wniosków zaprosi do negocjacji 3 Wykonawców, którzy wykażą spełnianie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia z udziału w Postępowaniu i którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy 2 lub więcej Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców do negocjacji z taką samą liczbą punktów, którzy uplasują się na miejscu od 1 do 3. W przypadku gdy liczba Wykonawców będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców którzy wykażą spełnienie warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia.
4. **W celu wykazania spełniania ww. kryteriów selekcji Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące oświadczenia i dokumenty aktualne na dzień złożenia:**

- 4.1. **Wykaz wykonywanych usług** - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do Zaprośzenia**, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te są wykonywane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi wskazane w Wykazie są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Uwaga:

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień wszczęcia Postępowania.

- 4.2. **Wykaz osób** - zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5A do Zaprośzenia** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku gdy Wykonawca do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie załączy ww. wykazu usług oraz ww.

wykazu osób na potrzeby wykazania spełniania kryteriów selekcji, Zamawiający przyzna takiemu Wykonawcy po 0 punktów w każdym z kryteriów.
Oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 4 powyżej nie podlegają uzupełnieniu.

ROZDZIAŁ VIII – INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści OPiW lub Zaprośzenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, o ile wniosek o wyjaśnienie treści OPiW lub Zaprośzenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy składać:
 - pisemnie na adres: Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Spółka Akcyjna, ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice, z dopiskiem: „Pytanie do postępowania SOC – Security Operation Center nr postępowania FZP/321/35/2023”
lub
 - w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl
2. Treść pytań (bez ujawniania źródła) wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej pod adresem: <https://www.gpw.katowice.pl/przetargi/ogloszenia-o-zamowieniach>
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści OPiW lub Zaprośzenia wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu o którym mowa w ust. 1 powyżej lub dotyczy uprzednio udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści OPiW lub Zaprośzenia.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść OPiW lub Zaprośzenia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Zaprośzenia. Jeśli w wyniku zmiany Zaprośzenia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian we wnioskach o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu

ROZDZIAŁ IX – OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w niniejszym Postępowaniu jest:
Marek Rataj, Wydział Zamówień Publicznych, e-mail: zamowienia@gpw.katowice.pl

ROZDZIAŁ X – SPOSÓB INFORMOWANIA O WYNIKACH OCENY WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokona ich oceny.
2. W toku oceny złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu

Zamawiający, może na zasadach określonych w Regulaminie żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień, wezwać Wykonawców do złożenia/uzupełnienia/poprawienia wymaganych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw.

3. Zamawiający odrzuci wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jeżeli:
 - 3.1. został złożony po terminie,
 - 3.2. został złożony przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia lub podmiotowego środka dowodowego,
 - 3.3. jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów,
4. Zamawiający poinformuje Wykonawców o dokonanej ocenie złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – uzyskanej punktacji, wnioskach odrzuconych.
5. Po dokonanej ocenie Zamawiający powiadomi zaklasyfikowanych Wykonawców o terminie i formie prowadzenia negocjacji.
6. Negocjacje będą prowadzone w celu doprecyzowania lub uzupełnienia warunków umowy lub opisu przedmiotu zamówienia. Negocjacje będą miały charakter poufny.
7. **Zamawiający informuje, że Wykonawcy, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego muszą złożyć pisemną koncepcję zrealizowania wymagań opisanych w OPZ, dla każdego z 3 obiektów będących przedmiotem wizji lokalnej. Ww. dokument będzie przedmiotem negocjacji.**
8. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców z którymi prowadził negocjacje. Wraz z zaproszeniem do składania ofert Zamawiający przekaze Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z doprecyzowanym, opisem przedmiotu zamówienia i projektem umowy.

ROZDZIAŁ X – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający informuje, że oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100),
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące wnoszenia i zwrotu wadium zostaną przez Zamawiającego przekazane wraz z zaproszeniem do składania ofert w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XI – WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ryczałtowego wynagrodzenia netto (całości zamówienia), wskazanego w §4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną przez Zamawiającego przekazane wraz z zaproszeniem do składania ofert w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XII – OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO

1. Ilekroć w Zaproszeniu jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w Postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust.4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w Postępowaniu **Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z wnioskiem oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią [Załącznika nr 2 do Zaproszenia](#) (Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu).**
3. Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją niniejszego zamówienia. Szczegółowa klauzula informacyjna RODO stanowi [Załącznik nr 7 do Zaproszenia](#).

ROZDZIAŁ XIII – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, który uczestniczył w Postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji na temat rozstrzygnięcia postępowania może złożyć zażalenie, jeżeli jego interes w uzyskaniu danego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień Regulaminu, z zastrzeżeniem ust.3 poniżej.
2. Zażalenie nie przysługuje w przypadku unieważnienia Postępowania.
3. Zażalenie przysługuje od niezgodnej z postanowieniami Regulaminu czynności Zamawiającego, do której jest zobowiązany na podstawie Regulaminu, a dotyczącej:
 - 1) wykluczenia Wykonawcy wnoszącego zażalenie;
 - 2) odrzucenia oferty Wykonawcy wnoszącego zażalenie.
4. Zażalenie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z postanowieniami Regulaminu, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie i wskazywać uzasadnienie faktyczne i prawne wniesienia zażalenia.

5. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą gdy dotarło do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
6. Kierownik Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zażalenia rozstrzyga o uwzględnieniu zażalenia. W przypadku uwzględnienia zażalenia Kierownik Zamawiającego może wykonać, powtórzyć lub unieważnić czynności w Postępowaniu będące przedmiotem zażalenia.
7. W przypadku odrzucenia zażalenia Zamawiający informuje o tym fakcie Wykonawcę.
8. Decyzja Kierownika Zamawiającego rozstrzygająca zażalenie jest ostateczna.
9. Wniesienie zażalenia wstrzymuje zawarcie umowy o zamówienie.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

– numer postępowania **FZP/321/35/2023** prowadzone w trybie negocjacji wg Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19

I. Wnioskuję/my o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (dalej: Postępowanie) :
pn.: „SOC – Security Operation Center”

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznałem/liśmy się, z Opisem potrzeb i wymagań (dalej OPiW) oraz warunkami realizacji zamówienia,
- 2) oferowane usługi, spełniają minimalne wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia lub realizacji zamówienia, niepodlegające negocjacjom, które zostały wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale VI OPiW – Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- 3) wypełniłem/śmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

II. Niżej podaną część zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Lp.	Część zamówienia (zakres rzeczowy)

III. Informacja o dostępności dokumentów – informuję/my, że:

odpis z KRS dostępny jest, w formie elektronicznej, bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych pod adresem:

☐ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>

odpis z CEIDG dostępny jest w formie elektronicznej, bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych, pod adresem:

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

zaznaczyć „X” właściwe

Inne dokumenty (o ile dotyczy):

.....(podać rodzaj dokumentu)

dostępne są bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych pod adresem:

..... (podać adres strony internetowej).

Spis załączników do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

1.....

2.....

3.....

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ów) uprawnianej/ych do reprezentacji Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO ZAPROSZENIA

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

– numer postępowania **FZP/321/35/2023** prowadzonego w trybie negocjacji wg Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19

A. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam/y, że:

spełniam/y warunki udziału w Postępowaniu określone w Rozdziale IV ust.2 Zaprośzenia do negocjacji

☐ **samodzielnie;**

w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu określonych w Rozdziale IV ust. 2 Zaprośzenia do negocjacji

☐ **polegam/y na zasobach innego/ych podmiotu/ów**

Nazwa i adres podmiotu/ów:

.....
.....

Udostępnione zasoby:

.....

.....

.....

.....

zaznaczyć „X” właściwą opcję, a w przypadku wyboru opcji 2-giej odpowiednio uzupełnić

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ób) uprawnianej/ych do
reprezentacji Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 3A DO ZAPROSZENIA

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

składane na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

numer postępowania FZP/321/35/2023 prowadzonego przez: Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19

A. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

Mając na uwadze przesłanki wykluczenia określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1. Zaprośzenia, zgodnie z którymi Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawcę, który:

- 1) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- 2) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 3) złożył więcej niż jedną ofertę,
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

oświadczam/y, że:

- ☐ nie podlegam/y wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1. Zaprośzenia;
- ☐ podlegamy wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1. Zaprośzenia, z przyczyn o których mowa w pkt
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt 1-4 powyżej).

zaznaczyć „X” właściwą opcję, a w przypadku wyboru opcji 2-giej odpowiednio uzupełnić.

Mając na uwadze przesłanki wykluczenia określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2. SWZ, zgodnie z którymi Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1497), tj.:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006¹ i rozporządzeniu 269/2014² albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu* praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

oświadczam/y, że:

- ☐ nie podlegam/y wykluczeniu z Postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1497).
- ☐ podlegamy wykluczeniu z Postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1497).

zaznaczyć „X” właściwą opcję.

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ów) uprawnianej/ych
do reprezentacji Wykonawcy:

¹ tj. w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2003 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.U. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.)

² Tj. w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.).

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

składane na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

Numer postępowania FZP/321/35/2023

Prowadzonego przez: Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice,
ul. Wojewódzka 19

**A. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA PODMIOTU NA
KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Mając na uwadze przesłanki wykluczenia określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1. Zaprośzenia,
zgodnie z którymi Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawcę, który:

- 1) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- 2) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- 3) złożył więcej niż jedną ofertę,
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

oświadczam/y, że:

☐ nie podlegam/y wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1. Zaprośzenia;

☐ podlegamy wykluczeniu z Postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1. Zaprośzenia, z przyczyn o których mowa w pkt
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt 1-4 powyżej).

zaznaczyć „X” właściwą opcję, a w przypadku wyboru opcji 2-giej odpowiednio uzupełnić.

Mając na uwadze przesłanki wykluczenia określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2. Zaprośzenia,
zgodnie z którymi Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), tj.:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006³ i rozporządzeniu 269/2014⁴ albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu* praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

oświadczam/y, że:

☐ nie podlegam/y wykluczeniu z Postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

☐ podlegamy wykluczeniu z Postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

zaznaczyć „X” właściwą opcję.

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ób) uprawnianej/ych
do reprezentacji Podmiotu udostępniającego zasoby:

³ tj. w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm)

⁴ tj. w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm)

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO ZAPROSZENIA

składany na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

– **numer postępowania FZP/321/35/2023** prowadzonego w trybie negocjacji wg Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19

w celu wykazania spełniania warunku udziału w Postępowaniu opisanego w Rozdziale IV pkt 2.4.1 i 2.4.2. Zaproszenia przedkładam/y:

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dot. posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej:

Lp.	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot usługi	Daty wykonania/ rozpoczęcie/ zakończenie	Wartość brutto

Uwaga:

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ów) uprawnianej/ych do reprezentacji Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 4A DO ZAPROSZENIA

składany na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

– numer postępowania **FZP/321/35/2023** prowadzonego w trybie negocjacji wg Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., ul. Wojewódzka 19

w celu wykazania spełniania warunku udziału w Postępowaniu opisanego w Rozdziale IV pkt 2.4.3. i 2.4.4. Zaproszenia przedkładam/y:

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, certyfikaty	Podstawa prawna do dysponowania

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ób) uprawnianej/ych do reprezentacji Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 4B DO ZAPROSZENIA

składany na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

– numer postępowania **FZP/321/35/2023** prowadzonego w trybie negocjacji wg Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., ul. Wojewódzka 19

w celu wykazania spełniania warunku udziału w Postępowaniu opisanego w Rozdziale IV ust. 2 pkt 2.4.5. lit. b) Zaproszenia przedkładam/y:

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Lp.	Nazwa i adres Centrum Security Operation Center	Podstawa prawna do dysponowania

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ób) uprawnianej/ych do
reprezentacji Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO ZAPROSZENIA

składany na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

– **numer postępowania FZP/321/35/2023** prowadzonego w trybie negocjacji wg Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., 40-026 Katowice, ul. Wojewódzka 19

w celu wykazania spełniania kryterium selekcji Postępowania opisanego w Rozdziale VII pkt ust. 1 pkt 1.1. Zaproszenia, przedkładam/y:

WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania ww. kryteriów selekcji.

Lp.	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot usługi	Data wykonywania	Wartość brutto

Uwaga:

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te usługi są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Oświadczenia i dokumenty nie podlegają uzupełnieniu.

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ób) uprawnianej/ych do reprezentacji Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 5A DO ZAPROSZENIA

składany na potrzeby Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:

„SOC – Security Operation Center”

– numer postępowania **FZP/321/35/2023** prowadzonego w trybie negocjacji wg Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., ul. Wojewódzka 19

w celu wykazania spełniania kryterium selekcji Postępowania opisanego w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.2. Zaproszenia przedkładam/y:

WYKAZ OSÓB

dodatkowych, posiadających certyfikaty o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt 2.3.4. i 2.4.4. którymi dysponował będzie Wykonawca w trakcie realizacji zadania w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia ww. kryteriów selekcji.

Lp.	Imię nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, certyfikaty,	Podstawa prawna do dysponowania

.....
Data, miejscowość

.....
– podpis(-y) osoby(ób) uprawnianej/ych do reprezentacji Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO ZAPROSZENIA

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY **O ZACHOWANIU POUFNOŚCI DANYCH**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego numer **FZP/321/35/2023** o nazwie: „**SOC – Security Operation Center**”, prowadzonego przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. (dalej: „Zamawiający”) w trybie negocjacji, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A., zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy informacji o charakterze poufnym zawartych w Załączniku nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, w tym: szczegółowych danych dotyczących obiektów takich jak: lokalizacja obiektów, liczby urządzeń sterowania, wchodzących w skład infrastruktury krytycznej lub podlegających szczególnej ochronie w czasie zagrożenia państwa lub wojny, do których dostęp zapewni Zamawiający,
- 2) zachowania w poufności innych informacji o charakterze poufnym, które zostaną nam udostępnione przez Zamawiającego podczas wizji lokalnej lub do których dostęp uzyskamy w inny sposób, w szczególności dotyczących lub mających wpływ na stan bezpieczeństwa obiektów, urządzeń i innych elementów infrastruktury Zamawiającego, a których dotyczy przedmiot Zamówienia,
- 3) zapewnienia ww. informacjom ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, utratą,
- 4) wykorzystania ww. informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym do ubiegania się o zamówienie lub realizacji zamówienia i niewykorzystywania ich w żadnym innym celu.

Jednocześnie oświadczam, że zostałem pouczone, że obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, a jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Ponoszę pełną odpowiedzialność za zapewnienie wszelkich niezbędnych środków w celu dochowania poufności, w tym również przez osoby, które realizować będą zamówienie oraz podwykonawców. Ponoszę odpowiedzialność za nieuprawnione upublicznienie informacji o charakterze poufnym.

Mam świadomość, że naruszenie powyższego zobowiązania może stanowić:

- a) czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.);
- b) przestępstwo stypizowane w art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1138 z późn. zm.).

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy:

Adres e-mail na który zostaną przesłane materiały poufne:

Numer telefonu komórkowego w celu przesłania kodu do odszyfrowania pliku z materiałem poufnym:

data.....*

Podpis:

* jeżeli oświadczenie będzie złożone w formie pisemnej

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO ZAPROSZENIA

Klauzula informacyjna zgodna z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (skrót: RODO)

dot. przetwarzania danych osobowych w ramach postępowań realizowanych na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, przeznaczona dla uczestnika postępowania prowadzonego przez spółkę Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1) informujemy, że:

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 19, 40-026 Katowice; tel.: +48 32 60 38 861; fax: +48 32 60 38 614; e-mail: gpw@gpw.katowice.pl (dalej: Administrator).
- 2 Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, jest nim Maciej Zaremba, kontakt: tel.: +48 505 981 042, e-mail: iodo@gpw.katowice.pl Inspektor jest do Państwa dyspozycji w zakresie każdej kwestii czy wątpliwości dot. danych osobowych.
- 3 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie negocjacji pod nazwą: „**SOC – Security Operation Center**”, Nr postępowania: FZP/321/35/2023
- 4 Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO:
 - w celu realizacji czynności/zadań/procedur dot. postępowania realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODOoraz zgodnie z powiązanymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (gł. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, t.j. Dz.U. z 2022 poz.1710, z późn. zmianami - dalej: Ustawa Pzp).
- 5 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
- 6 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy Pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2022 poz.896 t.j.), i/lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy Pzp.
Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej.
Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom/organom/instytucjom państwowym w przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

- 7 Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Pzp (art. 78 ust.1 i ust.4, art. 358 ust.1).
- 8 Zebrane od Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
- 9 Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych (i otrzymania ich kopii), prawo ich sprostowania (poprawienia), usunięcia (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa/nie wywołuje kolizji z innymi obowiązującymi przepisami prawa) oraz ograniczenia przetwarzania (o ile jest to zasadne/nie wywołuje kolizji z innymi obowiązującymi przepisami prawa). Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz innych obowiązujących przepisów prawa. Z powyższych praw może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora. Dodatkowych informacji i pomocy w zakresie realizacji powyższych praw udzieli wskazany powyżej Inspektor Ochrony Danych.
- 10 Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 11 Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu [np. zbieraniu i analizowaniu jednostkowych informacji o indywidualnej osobie uczestniczącej w postępowaniu na podstawie jej/jego zachowań zw. z korzystaniem z internetowych (cyfrowych) usług Administratora i tworzeniu na tej podstawie np. prognozy zachowań].
- 12 Jednocześnie Administrator przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od uczestnika biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.
- 13 Najbardziej aktualne informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są dostępne na stronie internetowej Administratora pod adresem: www.gpw.katowice.pl/rodo.php

Potwierdzam przyjęcie do wiadomości

.....
(miejsce, data, czytelny podpis)